**CЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

**МІСЬКОГО ГОЛОВИ №10**

Луганська обл., м.Сєвєродонецьк,

вул.Леніна, 32

« 10 » січня 2013 року

**Про проведення щорічної оцінки виконання у 2012 році посадовими особами виконавчих органів Сєвєродонецької міської ради покладених на них обов’язків і завдань**

Керуючись ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про службу в органах місцевого самоврядування», наказом Головного управління державної служби України від 30.06.2004р. №102 «Загальні методичні рекомендації щодо проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування покладених на них обов’язків і завдань», на виконання розпорядження міського голови від 21.12.2010р. № 1971  «Про затвердження Порядку проведення щорічної оцінки виконання керівниками структурних підрозділів  та посадовими особами виконавчих органів Сєвєродонецької міської ради покладених на них обов’язків та завдань»і з метою підвищення ефективності роботи посадових осіб виконавчих органів Сєвєродонецької міської ради та відповідальності за доручену справу,

**ЗОБОВ′ЯЗУЮ:**

          1 Провести у січні – лютому 2013 року щорічну оцінку виконання посадовими особами виконавчих органів Сєвєродонецької міської ради покладених на них обов’язків і завдань за підсумками роботи у 2012 році.

           2 Керівникам виконавчих органів Сєвєродонецької міської ради надати до відділу кадрової роботи та з питань служби в органах місцевого самоврядування міської ради звіти про проведення щорічної оцінки (форма звіту додається).

**Термін виконання – до 18.02.2013р.**

           3 Начальнику відділу кадрової роботи та з питань служби в органах місцевого самоврядування міської ради Степаненко І.В. проаналізувати та узагальнити результати проведення щорічної оцінки у 2012 році.

**Термін виконання – до 28.02.2013р.**

 4 Дане розпорядження підлягає оприлюдненню.

          5 Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на секретаря міської ради Гавриленка А.А.

**Міський голова                                                                                                В.В.Казаков**

                                                                                                 *Додаток*

*до розпорядження*

*міського голови*

*від  10.01.2013р.  № \_10\_\_\_*

**ІНФОРМАЦІЯ**

**про результати проведення щорічної оцінки за 2012 рік**

**у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**( назва виконавчого органу Сєвєродонецької міської ради)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Кількість посадових осіб**  | Висновки безпосередньогокерівника | Рішення керівникавищого рівня |   |
| Згідно з штатним розписом           | Фактично працює | Підлягають щорічній оцінці | Не підлягають щорічнійоцінці | Підсумкова оцінка |   |   |
| Всього | Перебування на посаді менше одного року | Відпустка по вагітності, пологах та догляду за дитиною | Патронатна служба | Інше | Низька | Задовільна | Добра | Висока | Затверджено | Затверджено  з рекомендаціями | Не затверджено |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |    |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Керівник виконавчого органу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПІБ

                                                                                                                                                                                 (підпис)

**Керуючий справами виконкому      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     Л.Ф.Єфименко**