СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ №

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020року

м. Сєвєродонецьк

## Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 15.11.2011р. №1509 «Про Регламент роботи виконавчих органів Сєвєродонецької міської ради»

##

В період карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України коронавірусної хвороби (COVID-19) та керуючись ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України від 30.03.2020р. №540-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, спрямованих на забезпечення додаткових соціальних та економічних гарантій у зв’язку з поширенням короновірусної хвороби (COVID-19)», Постановою КМУ від 25.03.2020р. №239 «Про внесення змін до деяких актів Кабінету Міністрів України»,

 **ВИРІШИВ :**

1. Розділ 5 «Засідання виконавчого комітету міської ради» Додатку до рішення виконавчого комітету від 15.11.2011р. №1509 «Про Регламент роботи виконавчих органів Сєвєродонецької міської ради» доповнити пунктом 5.1.1 такого змісту:

« 5.1.1. Установити, що в період карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України коронавірусної хвороби (COVID-19):

1. пленарні засідання виконавчого комітету міської ради проводяться в режимі скайпконференції (дистанційне засідання);
2. реєстрацію членів виконкому проводити шляхом надання скайп-логінів та прізвища та ім’я на електронну адресу загального відділу міської ради: zagal@sed-rada.gov.ua;
3. технічне забезпечення проведення скайпконференції (дистанційного засідання) покласти на відділ АСУіТО міської ради;
4. голосування здійснюється шляхом поіменного опитування і відображається в Протоколі поіменного голосування, згідно наданої форми:

ПРОТОКОЛ ПОІМЕННОГО ГОЛОСУВАННЯ

\_\_\_\_ засідання виконавчого комітету від \_\_\_\_\_\_\_\_\_2020р.

Питання:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результати:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Ім’я та Прізвище | За | Проти | Утримався | Не голосував |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | РАЗОМ |  |  |  |  |

Рішення:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прийнято, не прийнято)

Керуючий справами виконкому Юрій ЖУРБА

Начальник загального відділу Людмила ЖУР

1. Відео фіксація та оприлюднення прийнятих рішень покладається на відділ внутрішньої політики та зв’язків із громадськістю.
2. Дане рішення підлягає оприлюдненню.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконкому Юрія ЖУРБУ.

**Секретар ради, в.о. міського голови Вячеслав ТКАЧУК**

**Підготував:**

Начальник загального відділу Людмила ЖУР

**Узгоджено:**

Керуючий справами виконкому Юрій ЖУРБА

Заступник начальника відділу

з юридичних та правових питань Юлія ШОРОХОВА