**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ № 399**

**« 23 » червня 2020 року**

**м. Сєвєродонецьк**

Про проведення міських заходів,

присвячених 86-й річниці з Дня заснування

міста Сєвєродонецька та Дню хіміка

Керуючись ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням виконавчого комітету від 23 грудня 2019 року № 1326 «Про затвердження календарного плану міських заходів щодо святкування урочистих дат, державних і традиційних народних свят та вшанування пам’ятних дат у 2020 році» зі змінами рішенням виконавчого комітету від 26 травня 2020 року № 323, та з метою проведення міських заходів, присвячених 86-й річниці з Дня заснування міста Сєвєродонецька та Дню хіміка, (залежить від закінчення карантинних заходів “Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2”) виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити склад організаційного комітету щодо проведення міських заходів, присвячених 85-й річниці з Дня заснування міста Сєвєродонецька та Дню хіміка (Додаток 1).

2. Затвердити план проведення міських заходів, присвячених 86-й річниці з Дня заснування міста Сєвєродонецька та Дню хіміка (Додаток 2).

3. Затвердити кошторис витрат відділу культури щодо проведення міських заходів, присвячених 86-й річниці з Дня заснування міста Сєвєродонецька та Дню хіміка (Додаток 3).

4. Міському фінуправлінню (М.І.Багрінцевій) профінансувати витрати на проведення міських заходів, присвячених 86-й річниці з Дня заснування міста Сєвєродонецька та Дню хіміка, згідно з кошторисом відділу культури, у межах передбачених лімітів.

5. Дане рішення підлягає оприлюдненню.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, начальника відділу кадрової роботи та з питань служби в органах місцевого самоврядування Ірину СТЕПАНЕНКО

**Секретар міської ради,**

**в.о. міського голови Вячеслав ТКАЧУК**

Додаток 1

до рішення виконкому

від «23» червня 2020 року № 399

**СКЛАД**

**організаційного комітету щодо проведення міських заходів, присвячених**

**86-й річниці з Дня заснування міста Сєвєродонецька та Дню хіміка**

|  |  |
| --- | --- |
| ВячеславТкачук  Ірина Степаненко  Олексій Свєтіков | - секретар міської ради, в.о. міського голова оргкомітету  - заступник міського голови, співголова оргкомітету  - заступник міського голови, співголова оргкомітету |

***Члени Організаційного комітету:***

|  |  |
| --- | --- |
| Левченко В. В. | заступник начальника УПП в місті Сєвєродонецьк (за згодою) |
| Свєтов Е. В. | начальник міського відділу поліції ГУНП в Луганській області  (за згодою) |
| Биба А.О. | начальник Сєвєродонецького міського управління ГУ ДСНС в Луганській області (за згодою) |
| Бараннік В.В. | завідувач Сєвєродонецької підстанції ЛК ЛПУ СШМД Лисичанської станції швидкої медичної допомоги |
| Шведова С.О. | начальник управління охорони здоров’я Сєвєродонецької міської ради |
| Грачова Т.В. | начальник відділу культури міської ради |
| Винничук Т.М. | начальник організаційного відділу міської ради |
| Анцупова Г.В. | начальник відділу внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю міської ради |
| Невеселий В. В. | начальник відділу молоді та спорту міської ради |
| Пшенична В. | в.о. начальника відділу освіти міської ради |
| Костиря А.Ю. | директор ЦДЮТ |
| Ковалевський А.А. | начальник УЖКГ міської ради |
| Гринько О.В. | директор КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» |
| Хачатуров Р. С. | директор СДЮК «Юність» |
| Руднєва Н.М. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для юнацтва  ім. Й. Б. Курлата» |
| Чуйкова Н.А. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська публічна бібліотека» |
| Ковальова І.В. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для дітей» |
| Мєтьолкін Г.Г. | директор КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 2» |
| Польова М.Д. | директор КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 1» |
| Кішко О.Л. | директор КПНЗ «Борівська дитяча школа мистецтв» |
| Борисова Л.Л. | директор Центру туризму,краєзнавства і екскурсій учнівської молоді |
| Красюк Т.Г. | начальник відділу торгівлі та захисту прав споживачів |
| Шерстюк Д.А. | директор КП «Сєвєродонецькліфт» |
| Тарасов В.І. | директор КП «ЄАДСС » |
| Шамрай Ю.І. | генеральний директор КП «Житлосервіс «Світанок» |
| Ширшиков А.В. | завідувач сектором транспорту та зв’язку Департаменту економ. розвит. |
| Щебець В.О. | міський військовий комісар (за згодою) |
| Поркуян О.В. | ректор СНУ ім. В. Даля (за згодою) |
| Казачинер В.Б. | в.о. генерального директора ПРАТ "Сєвєродонецький НДІХІММАШ" (за згодою) |

Заступник міського голови,

В.о. керуючого справами виконкому Ірина СТЕПАНЕНКО

Додаток 2

до рішення виконкому

від «23» червня 2020 року №399

**ПЛАН**

проведення міських заходів, присвячених

86-й річниці з Дня заснування міста Сєвєродонецька та Дню хіміка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва заходу | Термін виконання | Відповідальні |
| 1 | Проводити засідання організаційнихкомітетів за додатковим узгодженням | до 18.08.2020 | Ткачук В. П.  Степаненко І. В.  Журба Ю.А.  Пригеба Г.В.  Кузьмінов О.Ю.  Ольшанський О.В.  члени організац. комітету |
| 2 | Відділу культури Сєвєродонецької міської ради, відділу молоді та спорту Сєвєродонецької міської ради, відділу освіти Сєвєродонецької міської ради провести святкові заходи (згідно рішенняорганізаційного комітету) | з 01.09.2020  по 06.09.2020 | Степаненко І. В.  Грачова Т.В.  Невеселий В. В.  Пшенична В |
| 3 | Провести репетиції та підготовку до святкових заходів присвячених 86-й річниці з Дня заснування міста Сєвєродонецька та Дню хіміка (за узгодженим графіком) | з 01.09.2020  по 06.09.2020 | Степаненко І. В.  Грачова Т.В.  Невеселий В. В.  Пшенична В |
| 4 | Придбати предметиматеріали, костюми, взуття забезпечити аєродизайном (за необхідністю) для оформлення заходівта їх проведення | до 07.09.2020 | Грачова Т.В.  Ульянова С.В.  Гринько О.В. |
| 5 | Забезпечити монтаж та демонтаж міської сцени та обладнання для проведення святкових заходів на пл. Перемоги та інших сцен у місцях проведення заходів (за необхідністю) | 04.09.2020 -  07.09.2020 | Степаненко І. В.  Грачова Т.В.  Ковалевський А.А.  Гринько О.В.  Шерстюк Д.А. |
| 6 | Забезпечити сценічне озвучення, освітлення та спеціальні ефекти для проведення концертної програми на площі Перемоги та прилеглій території в містах проведення заходів згідно з локаціями визначеними організаційним комітетом | до 07.09.2020 | Степаненко І. В.  Грачова Т.В.  Гринько О.В |
| 7 | Забезпечитивстановлення відео-обладнання (екранами та ін) на пл. Перемоги | до 07.09.2020 | Степаненко І. В.  Грачова Т.В. |
| 8 | Забезпечити охорону міської сцени та торгівельних будиночків на пл. Перемоги  (за узгодженим графіком) | 04.09.2020 -  07.09.2020 | Грачова Т.В.  Свєтов Е.В. |
| 9 | Організувати придбання подарунків для урочистого нагородження шанованих людей міста, переможців олімпіад та спортивних змагань (нагородження на пл. Перемоги) | до 07.09.2020 | Степаненко І. В. Грачова Т.В.  Ульянова С.В. |
| 10 | Організувати придбання квітів для урочистого нагородження:  - шанованих людей міста,  - переможців олімпіад та спортивних змагань,  - відкритихфестивалів-конкурсів:  - підприємців міста та ін.  (нагородження на пл. Перемоги) | до 07.09.2020 | Степаненко І. В. Грачова Т.В.  Ульянова С.В. |
| 11 | Придбати:  - предмети та матеріали для проведення майстер-класів, квестів, акцій, флешмобів та ін.  - предмети і матеріали, святкову тематичну символіку, банери та ін. для організації заходів  (згідно з локаціями визначеними орг. комітетом) | до 07.09.2020 | Степаненко І. В. Грачова Т.В.  Пшенична В. Невеселий В. В.  Ульянова С.В. Гринько О.В. |
| 12 | Придбати посуд та/або побутову техніку (приладдя), та/або кубки, сувеніри та ін.:  - для нагородження переможців Міського відкритого фестивалю-конкурсу пародії і двійників «ШЛЯХ ДО УСПІХУ  - для нагородження учасників та переможців конкурсно-розважальних програм,  - для нагородження учасників та переможців квестів, флешмобів, масових забігів, велопробігу (згідно з локаціями визначеними організаційним комітетом), | до 07.09.2020 | Степаненко І. В. Грачова Т.В.  Пшенична В. Невеселий В. В.  Ульянова С.В. Гринько О.В.. |
| 13 | Забезпечити та/або організувати послуги з оформлення заходів для урочистого вітання Сєвєродончан під час проведення заходів (згідно з локаціями визначеними орг. комітетом) | до 07.09.2020 | Степаненко І. В.  Грачова Т.В.  Ульянова С.В. |
| 14 | Забезпечити та/або організувати послуги з організації та проведення заходу (організація виступу музичних гуртів та ведучого) | до 07.09.2020 | Степаненко І. В.  Грачова Т.В.  Ульянова С.В. |
| 15 | Забезпечити та/або організувати послуги оренди ресталища, шатрів, обладнання та облаштунків, прокат суконь та костюмів та ін. для проведення заходів | до 07.09.2020 | Грачова Т.В.  Ульянова С.В. |
| 16 | Забезпечити та/або організувати послуги с забезпечення учасників питною водою та їжею (за необхідністю) | 05.09.2020 -  06.09.2020 |  |
| 17 | **Організувати і провести в місті Сєвєродонецьк загальноміські урочисті заходи «ВІД МИНУЛОГО ДО СЬОГОДЕННЯ»(Додаток 4)**(Додаток 4 може буте зміненим за рішенням організаційного комітету) | **05.09.2020 -**  **06.09.2020** | **Степаненко І. В.**  **Журба Ю.А.**  **Грачова Т.В.**  **Невеселий В. В Пшенична В.**  **Винничук Т.М.**  **Анцупова Г.В.** |
| 18 | Провести роботу по приведенню у зразковий стан вулиць міста, пам’ятників, обелісків, братських могил | до 07.09.2020 | Пригеба Г. В.  Ковалевський А.А. Шамрай Ю.І. |
| 19 | Забезпечити прибирання міста для проведення святкових заходів на площі Перемоги (від Льодового палацу спорту до площі Миру) | до 07.09.2020 | Пригеба Г. В.  Ковалевський А.А.  Шамрай Ю.І. |
| 20 | Забезпечити роботу автовишок та автогідропідіймачів для здійснення монтажу та демонтажу міської сцени, святкових споруд та торгівельних будиночків на пл. Перемоги  (за узгодженим графіком) | до 07.09.2020 | Пригеба Г.В.  Ковалевський А.А.  Шамрай Ю.І.  Шерстюк Д.А.  Тарасов В.І.  Грачова Т.В. |
| 21 | Подати напругу до сценічних майданчиків для забезпечення озвучення та освітлення святкових заходів:  - в містах проведення заходів згідно з локаціями визначеними організаційним комітетом;  - на площі Перемоги згідно з локаціями визначеними організаційним комітетом | до 07.09.2020 | Пригеба Г.В.  Кузьминов О.Ю.  Ковалевський А.А.  Шерстюк Д.А.  ПрАТ «Сєвєродонецький НДІ ХІММАШ» |
| 22 | Організувати та забезпечити транспорт для обслуговування святкових заходів:  - вантажні перевезення по місту;  - пасажирські перевезення учасників  - транспорт для карнавалу | до 07.09.2020 | ГрачоваТ.В. Ульянова С.В.  Ковалевський А.А.  Ширшиков А. В. |
| 23 | Забезпечити:  - перекриття транспортного руху під час проведення святкових заходів та репетицій (за узгодженим графіком);  - громадський порядок під час та після проведення репетицій та святкових заходів  (за узгодженим графіком)  - транспортні засоби для перекриття транспортного руху під час проведення репетицій та святкових заходів (за узгодженим графіком) | з 01.09.2020  по 06.09.2020  з 01.09.2020  по 06.09.2020  з 01.09.2020  по 06.09.2020 | Кузьмінов О.Ю.  Пригеба Г.В.  Журба Ю.А.  Степаненко І. В.  Ковалевський А.А.  Ширшиков А. В.  Свєтов Е.В.  Левченко В. В. |
| 24 | Забезпечити роботу фонтанів на площі Перемоги та біля КЗ «Сєвєродонецького міського палацу культури» | з 01.09.2020  по 06.09.2020 (за узгодженням) | Пригеба Г.В.  Ковалевський А.А.  Шамрай Ю.І.  Гринько О.В |
| 25 | Забезпечити роботу громадських туалетів  (за узгодженим графіком) | з 04.09.2020  по 06.09.2020 | Пригеба Г.В.  Ковалевський А.А.  Шамрай Ю.І. |
| 26 | Забезпечити зовнішнє освітлення  пл. Перемоги та вулиць міста під час проведення святкових заходів | з 04.09.2020  по 06.09.2020 | Ковалевський А.А.  Шерстюк Д.А.  Шамрай Ю.І. |
| 27 | Підготувати та організувати урочисту церемонію нагородження шанованих людей міста, переможців олімпіад та спортивних змагань на пл. Перемоги | до 07.09.2020 | Журба Ю.А.  Винничук Т.М.  Анцупова Г.В. |
| 28 | Забезпечити підготовку, рекламних роликів та рекламної інформації та/або виготовлення і придбання рекламних буклетів. | до 07.09.2020 | Степаненко І. В.  Журба Ю.А.  Анцупова Г.В.  Грачова Т.В. |
| 29 | Організувати розміщення рекламних роликів, рекламної інформації на радіо, а також рекламних буклетів на дошках об’яв та в громадському транспорті | до 07.09.2020 | Журба Ю.А.  Анцупова Г.В.  Ковалевський А.А.  Шамрай Ю.І.  Ширшиков А.В. |
| 30 | Забезпечити показом з екранів відео роліків, фільмів про місто і містян та трансляцію с заходів на площі Перемоги | до 07.09.2020 | Журба Ю.А.  Анцупова Г.В.  Винничук Т.М. Грачова Т.В. |
| 31 | Підготувати перепустки для вільного пересування службового транспорту та переміщення людей в спеціальній зоні на пл. Перемоги | до 07.09.2020 | Журба Ю.А.  Винничук Т.М. |
| 32 | Організувати та підготувати урочисте поздоровлення міського голови з нагоди святкування Дня міста та Дня хіміка | до 07.09.2020 | Журба Ю.А.  Анцупова Г.В. |
| 33 | Організувати виїзну святкову торгівлю та розміщення атракціонів на площі Перемоги (за узгодженим графіком) | з 01.09.2020  по 07.09.2020 | Кузьмінов О.Ю.  Пригеба Г.В.  Камишан Д.В.  Красюк Т.Г. |
| 34 | Організувати та забезпечити репетиціюза необхідністю карнавальної ходи та номерів святкового концерту на сцені площі Перемоги | з 01.09.2020  по 06.09.2020 (за узгодж. графіком) | Грачова Т.В.  Пшенична В Невеселий В. В.  Гринько О.В  Костиря А.Ю.  Хачатуров Р. С. |
| 35 | Організувати та забезпечити учасників із закладів культури для проведення святкових заходів згідно з локаціями визначеними організаційним комітетом | З 01.09.2020  по 06.09.2020 (за узгоджен.) | Степаненко І. В.  Грачова Т.В.  Ульянова С.В. |
| 36 | Організувати та забезпечити учасників з міст побратимів, з сусідніх міст, селищ, ОТГ, а також громадських організацій, підприємств та ін. для проведення святкових заходів згідно з локаціями визначеними організаційним комітетом | з 01.09.2020  по 06.09.2020 (за узгоджен.) | Степаненко І. В.  Винничук Т.М.  Анцупова Г.В. |
| 37 | Організувати та забезпечити учасників з спортивних закладів для проведення святкових заходів згідно з локаціями визначеними організаційним комітетом | з 01.09.2020  по 06.09.2020 (за узгоджен) | Степаненко І. В.Невеселий В. В |
| 38 | Організувати та забезпечити учасників з навчальних та позашкільних навчальних закладів для проведення святкових заходів згідно з локаціями визначеними організаційним комітетом | з 01.09.2020  по 06.09.2020 (за узгоджен) | Степаненко І. В.  Пшенична ВКузьмінов Ю.К.  Жученко Є.В.  Поркуян О.В. |
| 39 | Підготувати сценарний план проведення святкових заходів | до 03.09.2020 | Степаненко І. В. Грачова Т.В.  Пшенична В  Гринько О.В |
| 40 | Забезпечити обстеження території площі Перемоги та міст проведення заходів щодо наявності вибухонебезпечних предметів (згідно з локаціями визначеними орг.комітетом) | до 07.09.2020 | Биба А.О.  Свєтов Е.В. |
| 41 | Організувати чергування машини «пожежної безпеки» та «швидкої допомоги» згідно з локаціями визначеними організаційним комітетом | до 07.09.2020 | Бараннік В.В.  Биба А.О. |
| 42 | Забезпечити прибирання міста після проведення святкових заходів | до 08.09.2020 | Пригеба Г.В.  Ковалевський А.А.  Шамрай Ю.І. |
| 43 | Забезпечити супровід масових легкоатлетичних забігів, велопробігів та ін. (згідно з локаціями визначеними організаційним комітетом та заявками) | з 01.09.2020 по 06.09.2020 | Свєтов Е.В.  Левченко В. В. |
| 44 | Надіслати листи та телефонограми до:  - ГУНП, УПП, ДПП  - Лисичанської комунальної лікувально-профілактичної установи «СШМД»  - міського управління ГУ ДСНС України у Луганській області | до 03.09.2020 | Журба Ю.А.  Анцупова Г.В. |
| 45 | Організувати та розмістити веб-сайті Сєвєродонецької міської ради та місцевому телебаченні повідомлення про захід та тематичні сторінки і рубрики з відзначення 86-ї річниці з Дня заснування міста Сєвєродонецька та Дня хіміка;  - надати об’яву в ЗМІ щодо перекриття руху на вулицях міста | травень - вересень  2020 року  до 03.09.2020 | Журба Ю.А.  Анцупова Г.В. |

Заступник міського голови,

В.о. керуючого справами виконкому Ірина СТЕПАНЕНКО

Додаток 3

до рішення виконкому

від «23» червня 2020 року № 399

**КОШТОРИС**

витрат відділу культури щодо проведення міських заходів, присвячених

86-й річниці з Дня заснування міста Сєвєродонецька та Дню хіміка

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Оплата за рекламу на радіо, телебаченні  КПК 1014082 КЕКВ 2240 | 5 000 грн |
| 2. | Оплата за виготовлення та придбання рекламних буклетів, банерів  КПК 1014082 КЕКВ 2210 | 6 000 грн. |
| 3. | Оплата за придбання посуду та/або побутової техніки (приладдя), та/або кубків, сувенірів та ін. для нагородження переможців відкритого фестивалю-конкурсу  КПК 1014082 КЕКВ 2210 | 10 000 грн. |
| 4. | Оплата за послуги з організації проведення заходу  КПК 1014082 КЕКВ 2240 | 1 090 000 грн. |
| 5. | Оплата послуг з підключення обладнання до джерел живлення  КПК 1014082 КЕКВ 2240 | 9 000 грн. |
|  | **ВСЬОГО:** | **1 120 000 грн.** |

Заступник міського голови,

В.о. керуючого справами виконкому Ірина СТЕПАНЕНКО

Додаток 4

до рішення виконкому

від «23» червня 2020 року № 399

ПЛАН

**Проведення заходів присвячених**

**86-й річниці з Дня заснування міста Сєвєродонецька та Дню хіміка**

**5 - 6 вересня 2020 року**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5 вересня 2020 року** | | | |
| **№** | **Час** | **Назва заходу** | **Відповідальні** |
| 1 | **13.00 до 21.00** | **Історичний Етнофестиваль «FortOST» р-он площі Перемоги (додатково уточнення проведення заходу):**  - інсталяція середньовічного табору з танцями та майстер класами;  - організація фотозон (в облаштунках рицарів);  - проведення інтерактивів ( метання сокир, ступиць, стріляти з лука, ліпка глечиків та ін.);  - показові бої на ігровому ресталищі (глядачі приймають участь)  **- л**ицарський турнір за кубок міста | Грачова Т.В.  ГО «Варкар»  ТОВ «Штандарт» та ін.  ФОП Сутковой А. М.  Іванова Н.М.  Гринько О.В. |
| 2 | **13.00-18.00** | Скелодром р-он площі Перемоги (додатково уточнення проведення заходу) | Невеселий В. В. |
| 3 | **13.00-18.00** | Спортивні заходи на відкритому повітрі (перетягування канатів та ін.) р-он площі Перемоги | Невеселий В. В.  Центр туризму та ін. |
| 4 | **13:00 до 23.00** | **Міський відкритий музичний фестиваль "Peace, LoveandHappiness " (Мир, Любов та Щастя):**  **-** Виступи музичних колективів, гуртів та ін. для участі в міському відкритому музичному фестивалі "Peace, LoveandHappiness " (Мир, Любов та Щастя);  - Нагородження учасників;  - **Виступ запрошеної відомої групи.Зі спец ефектами** | Степаненко І. В.  Грачова Т.В.  Гринько О.В. |
| **6 вересня 2020 року** | | | |
| 1 | **13:00 до 14:00** | Прийом у Мера | Ткачук В. П.  Журба Ю.А.  Кузьмінов О.Ю.  Ольшанський О.В |
| 2 | **13:00 до 16.00** | Йдуть кіно хроніки про місто на великому екрані. | Анцупова Г.В.  Грачова Т.В. |
| 3 | **13:00 до 18.00** | Ігри та забави, свято морозива «РУДЬ», виставки майстрів ужиткового мистецтва та галереї мистецтв, виставки «Зроблено з любовю» виставки та розваги від бібліотек. | Степаненко І. В.  Грачова Т.В.  Пшенична В.  Руднєва Н.М.  Чуйкова Н.А.  Ковальова І.В.  Іванова Н.М.  Шматко Л.Є.  Костиря А.Ю. |
| 4 | **14:00 до 15:00** | Виступ на площі Миру Духового оркестру  (оркестр 53 бригади та/або оркестр Патрульної поліції за згодою)  Малюнок на асфальті, Аквагрим | Ольшанський О. В.  Щебець В.О.  Патрульна поліція та 53 бригада  Хачатуров Р. С.  Красюк Т.Г. |
| 5 | **15:00 до 16:00** | Виступ на площі Перемоги «Французький бульвар» с залученням вальсуючих. Мильні пузирі. | Грачова Т.В.  Метьолкін Г.Г.  Польова М.Д.  Шматко Л.Є.  Хачатуров Р. С.  Іванова Н.М.  Гринько О.В. |
| 6 | **16:00 до 16.30** | Стартує карнавальна хода з Льодового палацу до площі Перемоги (ліва сторона) на екранах біля сцени йде інформація про учасників | Журба Ю.А.  Степаненко І. В.  Грачова Т.В.  Пшенична В.  Невеселий В. В.  Винничук Т.М.  Гринько О.В.  Костиря А.Ю.  Хачатуров Р. С. |
| 7 | **16:00 до 16.30** | Карнавальна хода проходить біля сцени на площі Перемоги, на екранах йде збільшений показ людей які приймають участь у карнавальній ході з камер які працюють на площі | Степаненко І. В.  Грачова Т.В. |
| 8 | **16:30 до 16.45** | На сцену виходить керівництво міста та інших міст, під сценою вистроєні колективи СМПК, ЦДЮТ, Юності та ін. для флешмобу. ПРИВІТАЛЬНЕ СЛОВО (міських голів) | Ткачук В. П.  Кузьмінов О.Ю.  Степаненко І. В.  Журба Ю.А.  Ольшанський О.В  Пригеба Г.В.  Грачова Т.В.  Пшенична В.  Невеселий В. В.  Винничук Т.М.  Анцупова Г.В.  Гринько О.В.  Костиря А.Ю.  Хачатуров Р. С. |
| 9 | **16:45** | Флешмоб. (Запуск голубів та шарів) | Степаненко І. В.  Грачова Т.В.  Пшенична В.  Невеселий В. В.  Гринько О.В.  Костиря А.Ю.  Хачатуров Р. С. |
| 10 | **17.00 до 18.30** | Виступ СМПК. ЦДЮТ, Юність та ін. - «Творчий подарунок», **виступ переможцівІІ етапуМіського відкритого фестивалю-конкурсу пародії і двійників «ШЛЯХ ДО УСПІХУ»** | Ткачук В. П.  Журба Ю.А.  Степаненко І. В.  Грачова Т.В.  Пшенична В.  Гринько О.В.  Костиря А.Ю.  Хачатуров Р. С. |
| 11 | **18.30 до 19.25** | Офіційна частина, нагородження, концертні номери | Ткачук В. П.  Кузьмінов О.Ю.  Журба Ю.А.  Степаненко І. В.  Грачова Т.В.  Винничук Т.М.  Анцупова А.В. |
| 12 | **19.30до 20.25** | Виступ запрошеної кавер - групи | Ткачук В. П.  Степаненко І. В.  Грачова Т.В. |
| 13 | **20.30 до 21.30** | **Виступ запрошеної відомої групи.Зі спец ефектами** | Ткачук В. П.  Степаненко І. В.  Грачова Т.В. |
| 14 | **21.30 до 23.00** | Дискотека всіх часів. Зі спец ефектами | Ткачук В. П.  Степаненко І. В.  Грачова Т.В. |

Заступник міського голови,

В.о. керуючого справами виконкому Ірина СТЕПАНЕНКО